

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования дом детского технического творчества «Юный техник» с. Серафимовский муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Согласовано
педагогическим советом
МАУДОДД ТТ «Юный техник» с. Серафимовский
Протокол №1 от «31» августа 2020г.

Утверждаю
Директор МАУДОДДТТ
«Юный техник» с. Серафимовский
А.А. Тимербаев
Приказ №30 от «31» августа 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском собрании

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования дом детского технического творчества «Юный техник» с. Серафимовский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании (далее Положение) определяет порядок и правила проведения родительских собраний в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования дом детского технического творчества «Юный техник» с. Серафимовский (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696—3 «Об образовании в Республики Башкортостан»; Уставом Учреждения.

1.3. Родители (законные представители) обучающихся являются полноправными субъектами образовательного процесса Учреждения.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность родительского собрания как одной из основных универсальных форм взаимодействия образовательной организации с институтом семьи в процессе формирования педагогической культуры родителей (законных представителей), их компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития детей, влияющей на совершенствование образовательного процесса, повышения качества образования обучающихся Учреждения.

1.5. Родительское собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

2. Порядок и правила проведения родительского собрания

- 2.1. Руководитель объединения готовит к родительскому собранию всю необходимую информацию и документы.
- 2.2. Руководитель объединения решает организационные вопросы накануне родительского собрания (место собрания, хранение верхней одежды, организация встречи, подготовка документов, аналитических материалов и др.)
- 2.3. Отдельные работники присутствуют на родительском собрании по приглашению руководителя объединения, определяющего цель их посещения.
- 2.4. На родительском собрании решаются следующие вопросы:
 - информирование родителей (законных представителе) об изменениях, нововведениях в режиме функционирования объединения; - консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения и воспитания детей;
 - обсуждение сложных или конфликтных ситуаций;
 - принятие решений, требующих учёта мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни объединения.
- 2.5. Руководитель объединения информирует курирующего заместителя директора об итогах родительских собраний, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законными представителями) на собрании на следующий день после проведения родительского собрания, в случае необходимости об изменении даты проведения родительского собрания или необходимости его дополнительного проведения.
- 2.6. Заседания родительских собраний оформляются протоколами.

3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.
- 3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положения могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.
- 3.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательства.